

علاء الدين شميدين

تاريخ الميلاد: 13/08/1983

العنوان: ركن الدين – ساحة شميدين – دمشق – سوريا

رقم الموبايل: 933824180-00963

البريد الإلكتروني: alaashamdeen1983@gmail.com

المؤهلات العلمية:

- ماجستير في القانون الجزائي (قيد الإنجاز)
عنوان الأطروحة: القيمة القانونية لتقرير الخبرة كدليل في الدعاوى الجزائية.
- إجازة في الحقوق، جامعة دمشق (2004-2005)

الخبرات العملية:

- محام متدرب وعضو في نقابة المحامين بدمشق منذ عام 2006، في مكتب الأستاذ محمد جهاد اللحام.
- محام أستاذ وشريك مؤسس في شركة البراء للمحاماة والاستشارات القانونية والمالية (من 2008 حتى الآن).
- الترافع أمام جميع المحاكم في الجمهورية العربية السورية.
- تقديم الاستشارات القانونية في القضايا الجزائية والمدنية والتجارية والمصرفية للأفراد والشركات.
- خبير قانوني في مجال العقارات وحقوق السكن والأراضي والملكية.
- تقديم الاستشارات في عقود التأمين (بكافة أنواعها).
- تقديم استشارات ضريبية على العقود والمستندات.
- تقديم استشارات في مجال تأسيس الشركات ومتابعة إجراءات تسجيلها.
- تسجيل العلامات الفارقة والحقوق الفكرية والصناعية والتجارية.
- متابعة الملفات التنفيذية وإجراءات منع السفر للمتخلفين عن السداد لدى المصارف المتعاقدة التالية: بنك الأهلي ترست (ATB) / البنك الدولي للتجارة والتمويل (IBTF).

بنك الشرق ش.م.م (2016 / 2024):

مدير إدارة الشؤون القانونية (2021 / 2024):

- إعداد موازنة الإدارة القانونية والخطة السنوية للعمل.
- تحديث السياسات والإجراءات الداخلية للإدارة القانونية والمشاركة في تحديث سياسات الإدارات الأخرى عند الحاجة.
- المشاركة في اللجان الداخلية عند الطلب.
- تمثيل البنك في الاجتماعات الخارجية بطلب من المدير العام.
- تقديم الاستشارات القانونية لكافة الإدارات والفروع.
- صياغة العقود والاتفاقيات الخاصة بالبنك.
- الإشراف على القضايا العقارية ومتابعة عمليات الشراء وتجديد عقود الإيجار والاستثمار.
- الإشراف على تحديث السجل التجاري والنظام الأساسي للبنك.
- الإشراف على صياغة عقود العملاء المقترضين واتفاقيات الجدولة والتسويات.
- الإشراف على تنفيذ الرهون العقارية.
- تدقيق صحة كتب الإنذار والموافقة عليها قبل إرسالها للعملاء.
- متابعة ملفات العملاء المتعثرين ورفع القضايا القانونية بالتنسيق مع مكتب المحاماة الخارجي.
- متابعة القضايا المسندة لمكتب المحاماة الخارجي واستلام وتدقيق التقارير والمذكرات القضائية.
- مراجعة المراسلات القانونية والمذكرات المتعلقة بالاعتراضات والدعاوى.
- إجراء البحوث القانونية حسب طلب الإدارة العامة.
- تنظيم وتوزيع مهام فريق الإدارة القانونية في الاجتماعات الأسبوعية.
- دراسة وتلبية احتياجات التدريب بالتنسيق مع إدارة الموارد البشرية.
- ضمان تطبيق السياسات والإجراءات الداخلية للإدارة القانونية.

بنك الشرق ش.م.م (2016 / 2024):

رئيس وحدة التقاضي والتقارير (2019 / 2020):

- صياغة كافة العقود والاتفاقيات.
- دراسة العروض والإشراف على عقود التأمين.
- متابعة تجديد عقود إيجار المقار وتأمين المستندات والموافقات اللازمة.
- صياغة عقود العملاء المقترضين واتفاقيات الجدولة والتسويات.
- المساعدة في اختيار الضمانات القانونية المناسبة.
- متابعة تنفيذ الرهون العقارية والتأكد من صحة المستندات.
- التعامل مع عقود خبراء التقييم العقاري وتقييم أدائهم.
- تقديم الاستشارات القانونية للفروع والإدارات.
- تنفيذ إجراءات تحديث السجل التجاري والنظام الأساسي للبنك.

بنك الشرق ش.م.م (2016 / 2024):
موظف أول (2016 / 2018):

- متابعة القضايا الناتجة عن الملفات المصنفة والمتنازع عليها.
- تجهيز الملفات القضائية والمستندات المرتبطة.
- إعداد المراسلات القانونية المتعلقة بالاعتراضات والدعاوى.
- إعداد العقود والوثائق الخاصة بالعملاء المقترضين واتفاقيات التسوية.
- إعداد كتب التعهدات المرتبطة بالضمانات.
- إعداد كتب الإنذار للعملاء المتخلفين عن السداد.
- إعداد الوكالات بطلب من الإدارة العامة.

برنامج الأمم المتحدة الإنمائي (UNDP):

اختصاصي ومستشار قانوني:

- إعداد الدراسات والأبحاث القانونية، وباقات التدريب، والتوعية القانونية المجتمعية، وتقديم الاستشارات حول قضايا السكن والأراضي والملكية والأحوال الشخصية.
- مستشار قانوني في مشروع دعم الإعلام / شارك في صياغة قانون الإعلام السوري الصادر بالمرسوم التشريعي رقم 108 لعام 2011.
- اختصاصي قانوني (01/09/2020 إلى 30/09/2021).
- خبير قانوني (01/01/2022 إلى 31/03/2022) (خبير مشروع قانوني).
- مسؤول الحقيبة (01/11/2023 إلى 31/12/2024).

خبير مساعد في التقييم العقاري (2024 حتى الآن):

خبير متدرّب مسجل لدى هيئة الإشراف على التمويل العقاري بموجب القرار رقم 167/4/ص.

مدرّب قانوني (2013 / 2024):

مدرّب قانوني للعديد من المؤسسات التدريبية المتخصصة وخبير في إعداد الدورات التدريبية:

- الأمانة السورية للتنمية / عيادات العمل.
- دورات تدريبية في قانون الأحوال الشخصية لطلبة كلية الحقوق.
- دورات تدريبية في قانون العمل لطلبة كلية الحقوق.

- دورة توعية لتأهيل المقبلين على الزواج.
 - دورة توعية في كلية الحقوق / "خياراتي مستقبلي".
 - دورات تدريب تطوعية.
 - معهد First Class: دورات تدريبية لطلبة كليات الحقوق في دمشق واللاذقية وحمص.
-

العضويات:

- عضو لجنة المحامين المتدربين – فرع دمشق (2013 / 2016).
 - ممثل نقيب المحامين لتنظيم الوكالات القضائية (2012 / 2016).
 - خبير عقاري متدرب مسجل لدى هيئة الإشراف على التمويل العقاري (2024).
-

الدورات التدريبية المتخصصة:

- مهارات المعلوماتية – الجمعية السورية للمعلوماتية (2010).
 - ورشة إدارة ومعالجة محفظة الديون المتعثرة في المصارف – اتحاد المصارف العربية (2020).
 - دورة في التشريعات المالية والمصرفية – مركز التدريب المصرفي (2017).
 - برنامج التطوير الإداري – (2019 Formatech).
 - ورشة القيادة – (2022 Riserhub).
 - ورشة تحسين مهارات اتخاذ القرار – (2022 Riserhub).
 - القضاء المصرفي (التقاضي والتنفيذ المصرفي) – كلية الحقوق (2022).
-

المراجع:

- السيد أنس منصور
برنامج الأمم المتحدة الإنمائي
رقم الموبايل: 944286268-00963
- السيد عز الدين شميدين
شركة البراء للاستشارات القانونية والمالية
رقم الموبايل: 933204766-00963

- السيد شربل فرام (المدير العام)
السيد يزن ديروان (مدير الالتزام)
بنك الشرق ش.م.م
رقم الموبايل: 933383911-00963

Aladdin Shamdin

Date of Birth: 13/08/1983

Address: Ruknuddin Shamdin Square – Damascus – Syria

Mobile No.: +963 933 824180

Email: alaashamdeen1983@gmail.com

Education

- **M.A. in Penal Law – *In progress***
Thesis Title: The Legal Value of the Expert Report as Evidence in Punitive Lawsuits
 - **B.A. in Law**, Damascus University (2004–2005)
-

Work Experience

Trainee Lawyer

Damascus Bar Association (Since 2006), Office of Mr. Muhammad Jihad al-Lahham

Professor Lawyer and Founding Partner

Al-Baraa Law Firm, Legal and Financial Consultations (2008–Present)

- Pleading and litigation before all Syrian courts
- Legal consultations in criminal, civil, commercial, and banking matters
- Expertise in real estate, housing rights, lands, and ownership
- Consultations in all types of insurance contracts
- Tax advice on contracts and documents
- Company formation and registration procedures
- Registration of trademarks and intellectual/industrial property
- Handling executive files and travel bans for defaulting clients (ATB, IBTF)

Bank AlSharq S.A.S (2016–2024)

Legal Department Manager (2021–2024)

- Annual budgeting and work planning for the legal department
- Updating department policies and assisting other departments
- Representing the bank in external/internal meetings
- Legal consultation across all branches and departments
- Drafting and supervising all banking-related contracts
- Managing real estate deals, leases, and investments
- Overseeing procedures for commercial register updates
- Handling legal procedures for defaulting clients in coordination with external law firms
- Reviewing legal documents, judicial reports, memoranda, and research
- Organizing team responsibilities and staff training

Head of the Litigation and Reporting Unit (2019–2020)

- Drafting contracts and supervising insurance matters
- Overseeing lease renewals and legal approvals
- Selecting and assessing legal guarantees
- Coordinating with real estate appraisal experts
- Providing legal advice and updating the commercial register

Senior Officer (2016–2018)

- Following legal cases and preparing all judicial documentation
- Drafting contracts and settlement agreements
- Preparing legal objections, warnings, pledges, and proxies

United Nations Development Program (UNDP)

Legal Specialist and Advisor

- Legal research, training materials, community legal awareness
 - Housing, land, property, and personal status law consultations
 - Contributed to drafting Syrian Media Law (Decree No. 108, 2011)
 - **Legal Specialist:** Sep 2020 – Sep 2021
 - **Legal Expert (Project Technician):** Jan – Mar 2022
 - **Portfolio Officer:** Nov 2023 – Dec 2024
-

Real Estate Evaluation Assistant Expert (2024–Present)

- Expert under training registered with the Real Estate Finance Supervisory Authority, Resolution No. 167/4/S
-

Legal Trainer (2013–2024)

- Trainer for numerous organizations in legal fields
 - **Key Training Contributions:**
 - Syria Trust for Development – Labor Clinics
 - Personal Status & Labor Law (Law Faculty students)
 - Marriage preparation and awareness programs
 - Volunteer training sessions
 - First Class Institute (Damascus, Lattakia, Homs Law Faculties)
-

Memberships

- Member, Trainee Lawyers Committee, Damascus Bar Association (2013–2016)
- Representative of the Bar Association Branch Head for Judicial Agencies (2012–2016)

- Registered Real Estate Expert under Training, Real Estate Finance Supervision Authority (2024)
-

Specialized Training Courses

- Informatics Skills – Syrian Computer Society (2010)
 - Managing Bad Debt Portfolios – Union of Arab Banks (2020)
 - Financial and Banking Legislation – Banking Training Center (2017)
 - Administrative Development Program – Formatech (2019)
 - Leadership & Decision-Making – Riserhub (2022)
 - Banking Judiciary – Faculty of Law (2022)
-

References

- **Mr. Anas Mansour**
United Nations Development Program
Mobile: +963 944 286268
- **Mr. Ezzuddin Shamdin**
Al-Baraa Legal and Financial Consultations
Mobile: +963 933 204766
- **Mr. Charbel Frem (General Manager)**
Mr. Yazan Deirawan (Compliance Manager)
Bank AlSharq S.A.S
Mobile: +963 933 383911